

Boltigen, August 2026

KLAPP Anleitung für Eltern

Um eine optimale Kommunikation zwischen Schule und Eltern zu gewährleisten, nutzen wir die KLAPP-App. Diese moderne Kommunikationsplattform ermöglicht es uns, Informationen effizient und schnell auszutauschen. Durch KLAPP können wir Ihnen wichtige Nachrichten, Termine und Informationen direkt zukommen lassen, was den Kommunikationsfluss erheblich vereinfacht und beschleunigt.

Um Ihnen den Einstieg zu erleichtern, haben wir diese KLAPP-Anleitung erstellt. Sie finden darin Schritt-für-Schritt-Erklärungen zur Installation, Registrierung und Nutzung der App.

Installation und Registration

Das Video-Tutorial <https://bit.ly/klapp-tutorial> führt Sie durch die Installation und Registration.

- Laden Sie KLAPP im Apple- oder Play Store herunter. Kein Smartphone?
→ Besuchen Sie das KLAPP-Portal www.klapp.mobi.
- Konto erstellen: Geben Sie Ihre E-Mail-Adresse, Name und Autorisierungscode ein (gemäss separater Einladung).
- Prüfen Sie Ihren E-Mail-Posteingang (evt. auch im SPAM-Ordner) und erstellen Sie ein Passwort.
- Sie können sich jetzt mit Ihrer E-Mail-Adresse und Ihrem Passwort anmelden und KLAPP verwenden.
- Ihr KLAPP-Profil: Überprüfen und ergänzen Sie Ihr Profil.

Nachrichten

Sie können Textnachrichten verfassen und versenden.

- Öffnen Sie das Menü (drei Striche oben links) und wählen Sie Nachrichten.
- Den blauen Stift rechts unten anklicken.
- Neue Nachricht anklicken.
- Empfänger eingeben oder anklicken und „weiter“ klicken.
- Nachricht verfassen und „fertig“ anklicken.
- Bei Bedarf Anhänge oder Links anhängen und „senden“ anklicken.

Absenzen

Ihr Kind kann nicht zur Schule kommen?

Melden Sie die Absenz per KLAPP: Video-Tutorial → <https://bit.ly/klapp-absenz>.

- Öffnen Sie das Menü (drei Striche oben links) und wählen Sie Nachrichten.
- Den blauen Stift rechts unten anklicken.
- Neue Absenz (Absenzmeldung) anklicken.
- Wählen Sie das betroffene Kind aus.
- Geben Sie das Absenz-Datum und die Absenz-Zeiten ein.
- Geben Sie den Absenz Grund bekannt.
- Wie bei Nachrichten können Sie auch eine Textvorlage hinterlegen oder eine Sprachnachricht senden.
- Ein Empfänger ist nicht auszuwählen, die Absenz Meldung geht an die Klassenlehrperson und alle betroffenen Fachlehrpersonen.
- Klicken Sie „senden“, um die Absenz zu übermitteln.

Sprachnachricht

Anstelle einer schriftlichen Nachricht können Sie eine Sprachnachricht übermitteln.

- Gehen Sie vor wie bei Nachricht senden.
- Anstelle Nachricht verfassen unter „Anhängen“ das Mikrofon anklicken, Sprachnachricht aufnehmen und „senden“ anklicken.

Textvorlage

Sie müssen sehr oft den gleichen Text übermitteln, dann verfassen Sie eine Textvorlage.

- Gehen Sie vor wie bei Nachrichten senden.
- Anstelle Nachricht verfassen wählen Sie das Zeichen  neben dem Text „Textvorlage einfügen“ und hinterlegen Sie einen standardisierten Text.

Kalender

Die Lehrpersonen erfassen im Kalender Termine, die für Sie von Belang sind.

- Öffnen Sie das Menü (drei Striche oben links) und wählen Sie Kalender.
- Um die Daten mit Ihrem Kalender zu synchronisieren, wählen Sie dieses Zeichen .

Übersetzungsdienst

Sie können sich Nachrichten in Ihre gewünschte Sprache übersetzen lassen.

Video-Tutorial → <https://bit.ly/klapp-uebersetzen>

- Öffnen Sie das Menü (drei Striche oben links) und wählen Sie Einstellungen.
- Einstellungen für Übersetzungen anwählen. Wählen Sie Ihre gewünschte Sprache.
- Bei eingehenden Nachrichten klicken Sie rechts oben auf  und dann .

Einstellung Sprache

Sie können wählen, in welcher Sprache Sie die KLAPP-App nutzen möchten.

- Öffnen Sie das Menü (drei Striche oben links) und wählen Sie Einstellungen.
- Sprache anwählen.
- Wählen Sie Ihre gewünschte Sprache.

Einstellung Freigabe Kontaktaufnahme

Sie können entscheiden, ob andere Eltern der Kinder Ihrer Klasse Sie kontaktieren dürfen.

- Öffnen Sie das Menü (drei Striche oben links) und wählen Sie Einstellungen.
- Mein Profil anwählen.
- E-Mail-Adresse und/oder Telefonnummer für die Kontaktaufnahme freigeben.

Kontaktaufnahme mit Eltern

Sie können Eltern aus der Klasse Ihrer Kinder über KLAPP kontaktieren.

- Öffnen Sie das Menü (drei Striche oben links) und wählen Sie Meine Kinder.
- Gewünschtes Kind anwählen und Klasse anwählen.
- Auf Schüler:innen klicken und wählen, ob Kontakt über E-Mail oder Tel. stattfinden werden soll (Funktioniert nur, falls Benutzer die Daten freigegeben haben).

Video-Tutorials

Installation und Registration



Absenzen



Übersetzungsdienst

